## ANEXO I – SOLICITUD DE ADMISIÓN

SOLICITUD DE ADMISIÓN A LA OPOSICIÓN PARA ACCESO, POR TURNO LIBRE, DE UNA PLAZA DEL CUERPO DE INGENIEROS SUPERIORES INDUSTRIALES E INFORMÁTICOS DE LA JUNTA GENERAL DEL PRINCIPADO DE ASTURIAS

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N. I. F. (incluir la letra) (o número de identificación del país U.E. u otros) | PRIMER APELLIDO | SEGUNDO APELLIDO | NOMBRE |
|  |  |  |  |
|  | Día |  | Mes |  | Año | Sexo | Correo electrónico |
| FECHA NACIMIENTO  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | H |  | M |  |  |
| DOMICILIO | NÚM. | ESCAL. | PISO | PTA. |
|  |  |  |  |  |
| LOCALIDAD / MUNICIPIO | PROVINCIA | C.P. |
|  |  |  |
| TFNO PRINCIPAL |  | TFNO MÓVIL |  |
| DISCAPACIDAD Y SOLICITUD DE ADAPTACIÓN (Señalar grado de discapacidad, y tipo o tipos de adaptación solicitada, según las claves numéricas que figuran en el reverso) |
| GRADO DISCAPACIDAD |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 |  | 3 |  | 5 |  | 7 |  | 9 |  | 11 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  | 4 |  | 6 |  | 8 |  | 10 |  | 12 |  |

 |
| 13 |  |

Quien suscribe declara, bajo su responsabilidad, que son ciertos todos los datos arriba consignados y que reúne los requisitos exigidos para el ingreso en la Junta General del Principado de Asturias y los específicos de esta Convocatoria, **MANIFIESTA EXPRESAMENTE ESTAR EN POSESIÓN DE LA TITULACIÓN ACADÉMICA EXIGIDA en la misma**, y autoriza a:

 [ ]  la utilización de correo electrónico a efectos de notificaciones.

En consecuencia, solicita de V. E. que resuelva su admisión a las pruebas selectivas.

En lugar, a fecha.

Fdo.: nombre y apellidos

**PRESIDENTE DE LA JUNTA GENERAL DEL PRINCIPADO DE ASTURIAS**

**SOLICITUD DE ADAPTACIÓN**: elija una entre las siguientes opciones y señale en la casilla el número que corresponda. Si no encontrara ninguna opción que se adapte a su situación, escriba con letra clara la adaptación que solicita

1. Situación cercana a la persona que explica las instrucciones.
2. Instrucciones por escrito.
3. Intérprete de signos.
4. Aumento de letra en examen y hoja de respuestas.
5. Todo el texto en negrita (y subrayado lo que resalte).
6. Uso de sistemas aumentativos de imágenes.
7. Ampliación de tiempo de examen.
8. Permiso para acudir al baño, situación cercana a la puerta.
9. Disponer de edificio, aula y mesa accesible para una silla de ruedas.
10. Sujeción de papel.
11. Realizar el examen escrito en ordenador con teclado especial.
12. Examen leído por el tribunal.
13. Otras: explicar.